

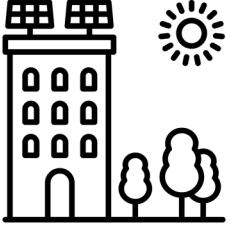

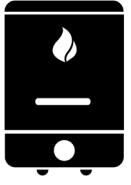




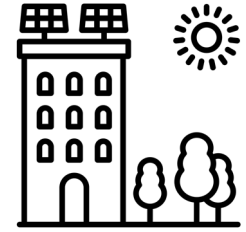




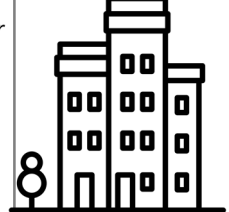


2024	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
PAGOS DE IMPUESTOS DE PROPIEDAD Y DE AGUA/ALCANTARILLADO	1 de Enero: Semestral o 3er Trimestre 2023-24 impuestos de propiedad	 ¡Es invierno! El edificio debe proveer calefacción hasta el 31 de mayo. La temperatura dentro durante el día debe ser $\geq 68^{\circ}\text{F}$ si afuera esta a $< 55^{\circ}\text{F}$. La temperatura adentro durante la noche debe ser $\geq 62^{\circ}\text{F}$.	Marzo 15: Solicite SCHE y DHE para recibir exención de impuestos; SCRIE y DRIE para asistir con aumentos, se debe de renovar cada 2 años; ingreso anual máximo: \$58,399. Aplique para STAR.	1 de Abril: 4to Trimestre 2023-24 impuestos de propiedad		1 de jun: el formulario electrónico de RPIE debe ser entregado (Nota: Solicitud empieza Feb. 26)	1 de julio: Semestral o 1er trimestre 2024-25 impuestos de propiedad Pague cargo anual de agua en propiedades con facturación estipulada 'Frontage' o DEP por programas de la unidad		1 de Octubre: 2do Trimestre 2024-25 de impuestos a la propiedad		Nuevas reglas sobre puertas de cierre automatico. vea LL63/22.	
CALDERA	Entre el Enero 1 y Dic 31, la inspección anual de la caldera debe ser efectuada y sometida en línea a DOB. <i>Nota:</i> Todas las violaciones deben ser corregidas antes de someter el reporte.		Renueve el permiso para el tanque de aceite (\$90 al año) con el Departamento de Bomberos de NYC	El certificado de operación de calderas (de DEP) se debe renovar cada 3 años. Revise su última certificación en la página electrónica de DOB.	31 de mayo: Se termina la temporada de calefacción Ahora es el tiempo para mejorar limpiar y/o reparar su sistema de calefacción. ¿Necesita actualización? Llame a UHAB para aprender más		<i>Multas por no cumplir mantener la calefacción y el agua caliente: \$250 a \$500 por día por infracción inicial; \$500 a \$1,000 por día por cada uno siguiente infracción</i>		Los tanques de aceite >1,100 galones deben ser registrados con el NYS DEC cada 5 años	1 de octubre: Comienza la temporada de calefacción. OCTUBRE ES EL MES DE LAS COOPERATIVAS	<i>Las multas por falta de suficiente calefacción pueden ser de \$250 a \$500 por cada día posterior a la violación</i>	Antes del 31 de diciembre: El reporte anual de inspección de caldera debe ser entregado a "DOB Now" nyc.gov/dobnow
NOMINA DE SALARIOS	Para el 31 de enero: Someter 4to Trimestre y Reportes Anuales con NYS & IRS; imprima y entregue los formularios de W-2	Antes del 31 de enero: prepare y entregue el formulario 1099 a contratistas independientes a quienes el HDFC ha pagado más de \$600 al año Para el 28 de Feb. Provea copias de 1099 a IRS y SSA		18 de abril: Fecha limite para declarar sus impuestos de ingresos individuales. Si su edificio instaló paneles solares el año pasado, pueden tomar créditos de impuestos. Antes del 30 de abril: La declaración de impuestos de nomina del 1er trimestre			Para el 31 de jul: La declaración de impuestos de nomina del 2do trimestre debe ser enviada	<i>¿Su superintendente tiene un contrato actualizado?</i>	Cambio de Hora: Instale nuevas baterías en todas las alarma contra humo y actualice cualquier cronometro.	Para oct 31: La declaración de impuestos de nomina del 3er trimestre debe ser enviado (enviar antes de Nov. 2)	Asegúrense de mantener al día el seguro de compensación de los trabajadores. Las multas por no tener seguro son \$2000 cada diez días de no tener este seguro!	
REQUERIDO POR LA CIUDAD DE NUEVA YORK	Antes del 15 de enero: Entregue aviso anual de rejas de seguridad para ventanas y pintura con plomo Entre enero 1 y diciembre 31: Inspección anual del ascensor y de la pintura con plomo y la inspección de tuberías de gas (Ley Local 152) para los distritos 1, 3 y 10 (en cada distrito)	1 de feb: Última fecha limite para el reporte de Benchmarking del año 2023. 15 de feb: Fecha limite para que los inquilinos devuelvan los avisos anuales de rejas de seguridad para ventanas y pintura con plomo.	Antes del 1 de marzo: Los dueños deben reportar al Dpto. de Salud a los inquilinos que no devolvieron el Aviso de Rejas en las Ventanas. Asegúrese de enviar el reporte de Benchmarking para 1 de Mayo.	Antes del 30 de abril: Distribuya el plan de seguridad contra incendios a todos los residentes Asegúrese de corregir multas. Estas multas pueden afectar la aprobación de permisos y renovación de seguros.	1 de mayo: Primera fecha limite para el reporte de Benchmarking del año 2023 para TODOS los edificios de más de 25,000 pies cuadrados. No cumplir resultará en multas de \$500 que aumentan cada 3 meses. <i>Cuando reciba su calificación de energía asegúrese de exponerla en cada entrada.</i> Empezando el 21 de Mayo: La junta debe completar el Registro de Propiedad; tiene hasta el 1 de Septiembre. Hay sanciones si no se registran.		Asegúrese de instalar números que brillen en la oscuridad en todas las puertas de los aptos. La junta o gerente debe revisar mensualmente el portal de HDP/ECB Asegúrese de usar contratistas con licencias. Para verificar la licencia de electricistas o plomeros llame al (212)566-4100 o vaya a: on.nyc.gov/2CBrPxd	1 de agosto: 2da fecha limite para el reporte de Benchmarking . Multa de \$1,000 hasta esta fecha.	 1 de Sept. Fecha limite para entregar la registración Anual de Viviendas Múltiples (MDR) Puede usar la pagina de HPD de Registración de Propiedad en la red/Sistema (PROS)	6-12 a oct: ¡Semana para prevenir incendios! Se tiene que distribuir noticias anuales de preparación para emergencias del sitio web FDNY a todos los residentes y empleados del edificio. <i>Renovando alquileres entre 10/1 a 9/30 pueden ser sujeto a aumentos RGB</i>	1 de nov: 3ra fecha límite para el reporte de Benchmarking. Multas de \$1,500 hasta esta fecha.	Antes del 31 de dic: Envíe el reporte anual de inspección del ascensor a DOB. Inspección Anual de Pintura con Plomo Fecha limite para cumplir con la LL87 y LL152. Edificios de más de 50,000 pies cuadrados con el numero de bloque que termina con 4 tienen que efectuar auditoria de eficiencia energética. Envíe Reporte Anual de infestación de chinches. ECMs del Camino Prescriptivo de la LL97 deben ser instalados en edificios de más de 25,000 pies cuadrados (pueden haber exenciones)
RESPONSABILIDADES DE LA DIRECTIVA	Los HDFCs con Acuerdos Regulatorios tienen que someter reportes anuales a HPD empezando en enero.	Adopte presupuesto con aumento de por lo menos 2% (según estatutos).	15 de marzo: Fecha límite para los Impuestos Corporativos del HDFC	Distribuya el estado financiero anual a todos los accionistas	Si necesita asistencia con supervisión de elecciones, presupuestos, creación de políticas, prestamos y más contacte al (212)479-3334 o a help@uhab.org para información acerca de servicios a bajo costo de UHAB		¿Ya programaron fecha para las elecciones de este año?	Contacte a su contador público para planear su auditoria financiera anual.	Finales del año— Renovación de seguro de su HDFC Llame a UHAB para un estimado de FLIP	Revise los gastos del año pasado para su nuevo presupuesto. Programar temporizadores para las luces exteriores del edificio		

2024 HDFC Management Calendar



	JANUARY	FEBRUARY	MARCH	APRIL	MAY	JUNE	JULY	AUGUST	SEPTEMBER	OCTOBER	NOVEMBER	DECEMBER
REAL ESTATE TAX & WATER BILL PAYMENTS	Jan 1: Semi-annual or 3rd Quarter 2023-24: Real Estate taxes due to the Dept. of Finance	 It's Winter! Heat must be provided until May 31. Daytime indoor temperature must be ≥68°F when it is <55°F outside. Nighttime indoor temperature must be ≥62°F	Mar 15: Apply for SCHE & DHE for tax exemption; SCRIE & DRIE for maintenance increases; must renew every 2 years. Max annual income: \$58,399. <i>Apply for STAR.</i>	Apr 1: 4th Quarter 2023-24 Real Estate taxes due		Jun 1: RPIE statements due (Note: filing period opens February 26th). If applicable, e-file Storefront Registration.	Jul 1: Semi-annual/1st Quarter 2024-25 Real Estate taxes due Pay annual water bill (for properties on frontage or DEP per unit Programs)			Oct 1: 2nd Quarter 2024-25 Real Estate taxes due		New rules about self closing doors are in effect. See LL663/22.
BOILER	Between Jan-Dec 31st Annual Boiler Inspection must be performed and filed online at DOB Now Note: All violations must be fixed before filing	temperature must be ≥68°F when it is <55°F outside. Nighttime indoor temperature must be ≥62°F	Check if your NYC Fire Dept. permit for fuel storage tank needs to be renewed	Operating Certificate for boilers (from DEP) must be renewed every 3 years. Check your last filing on DOB website.	May 31: Heating season ends Now is the time to clean, and/or repair your heating system! Does your heating system need an upgrade? Call UHAB to learn about your options.		Fines for failure to maintain heat and hot water: \$250 to \$500 per day for initial violation; \$500 to \$1,000 per day for each following violation		Have you done your Annual Boiler Inspection? Go to DOB Now & share your registered email address with your boiler inspection company.	Oct 1: Heating season begins. In effect until May 31. OCTOBER IS CO-OP MONTH!	Oil tanks of more than 1,100 gallons must be registered with NYS DEC every 5 years.	By Dec 31: Annual Boiler Inspection Report must be filed on DOB Now: Safety website nyc.gov/dobnow
PAYROLL	By Jan 31: File all 4th quarter and annual reports with NYS & IRS; print and distribute W-2 forms by Jan 31: Prepare and distribute 1099s for independent contractors to whom the HDFC pays more than \$600 for the year by Feb 28: Provide copies of 1099 filings to IRS and SSA			April 18: Deadline to file individual income taxes for the calendar year. If your building installed solar panels last year, shareholders can claim tax credits. by April 30: 1st quarter Payroll Reports due		By July 31: 2nd quarter Payroll Reports due	Does your superintendent have an updated contract?	Daylight Savings ends: Install new batteries in all smoke detectors and update any timers	by Oct 31: 3rd quarter Payroll Reports due (submit by Nov. 2nd)	Be sure to maintain Disability and Workers Compensation Insurance for your employees. Penalties are \$2000 for every ten-day period!!		
NYC REQUIREMENTS	By Jan 15: Deliver annual Window Guard & Lead Paint Notices & fire safety plans to all occupants. Annual parapet inspections due Between Jan 1 and Dec 31: Annual elevator inspection & lead paint inspections reports for all buildings, & Gas piping inspection (Local Law 152) for Community Districts 1,3 and 10 (all boroughs) must be done	Feb 1st: Final deadline for Benchmarking report for 2023 energy use data Feb 15: Deadline for tenants to return Window Guard and Lead Paint Notices	By March 1 Owners must notify DOHMH of tenants who did not return Window Guard and Lead Paint Notices. Be sure to file your 2023 Benchmarking report before May 1st	Distribute Fire Safety Plan to all residents once every three years by April 30th Be sure to clear any open violations. Violations can affect permit approvals and insurance renewals.	May 1: 1st deadline for Benchmarking filings from 2023 for ALL buildings over 25,000 square feet. Failure to submit filings will result in fines of \$500 that aggregate quarterly. When you receive your energy score make sure to display it by every public entrance! Starting May 21st: Required Property Registration must be done by HDFC Board; Registration is open until September 1st. Penalties will be assessed for failure to file.	Be sure to install glow-in-the-dark apartment number signs on all residential apartment doors. Schedule inspections for boiler, elevator, gas piping, and lead paint. Board or manager should look at HPD/ECB portal monthly. Be sure to use licensed contractors. To verify an electrician's or plumber's license call (212)566-4100 or go to on.nyc.gov/2CbrPxd	Aug 1: 2nd deadline to file Benchmarking report for 2023 energy use data. \$1,000 total fines for non-compliance up to this point.		By Sept 1: Deadline for board to complete property registration online via HPD'S Property Registration Online System (PROS). Ensure stove knob covers are available to residents as per LL44/2022	Oct 4-Oct 10: Fire prevention week! Annual fire and emergency preparedness bulletin from the FDNY website must be distributed to building residents and staff. Stabilized leases up for renewal from 10/1 to 9/30 are subject to new RGB increases	Nov 1st: 3rd deadline to file Benchmarking report for 2023 energy use data. \$1,500 total fines for non-compliance up to this point.	 Annual Elevator Inspection Report due with DOB. Annual Lead-based Paint Inspection (including XRF report for rentals) due. LL152 gas pipe inspection for specific Community boards due. LL 87 compliance due for buildings over 50,000 sq ft and block number ending in 4. File Annual Bed Bug Report LL97 Prescriptive Pathways ECMs installed for buildings over 25,000 sq ft (exemptions may apply)
BOARD OF DIRECTORS' RESPONSIBILITIES	HDFCs with Regulatory Agreements must file Annual Reports for the previous year with HPD starting in January.	Adopt budget with maintenance increase of at least 2% (per Bylaws).	Distribute your Annual Financial Statement to all shareholders	April 15: HDFCs' corporate taxes are due	For assistance with election oversight, budgets, policy, loans, and more, call (212) 479-3334 or email help@uhab.org. We have low-cost services!		Have you scheduled your Annual Elections? Call UHAB for help!	Contact your CPA to begin planning for annual financial statements	Insurance Renewal Call UHAB to get a FLIP quote.	Review this year's expenses for new budget Set timers for outside lights at building entrances from sunset to sunrise each day.		